 <b>PROSEDUR</b> <b>MUTU</b>	Judul : <b>PROSEDUR ABSENSI PEMONDOKAN MAHASISWA</b>	Penanggung Jawab		
	Kode Dokumen : SOPW3/5/2014/1	Disiapkan	Diperiksa	Disahkan
	No. Revisi : 0.0			
	Tanggal Berlaku : 1 Desember 2014	S. Lolong, S.Kom, MT Kepala LPMI	R. H Walean, MBA, PhD Warek I	T. Mambu, MA, PhD Rektor
Halaman : 1 - 2				

## 1. TUJUAN

Prosedur ini dibuat sebagai pedoman teknis bagi mahasiswa, petugas asrama dan unit kerja terkait, berkaitan dengan proses absensi pemondokan mahasiswa pada saat ibadah

## 2. RUANG LINGKUP

Prosedur ini meliputi pengambilan absensi bagi mahasiswa yang tinggal di asrama di lingkungan Universitas Klabat






## 3. REFERENSI

1. Standar Mutu
2. Buku Panduan Universitas Klabat

## 3. DEFINISI

Pemondokan mahasiswa adalah tempat tinggal mahasiswa di asrama dilingkungan Universitas Klabat

#### 4. URAIAN PROSEDUR

No	Uraian	Mahasiswa	Petugas Absensi	Kepala Asrama / Fillage
1.	Mahasiswa menempati pemonndokan dengan ketentuan sebagai berikut: - Tidak meninggalkan asrama tanpa ijin - Menempati kamar tidu yang sudah diatur - Mengikuti kegiatan seperti yang sudah diatur ditiap asrama			
2.	Petugas melakukan pengambilan pada saat jam belajar dan sebelum jam tidur			
3.	Petugas mengadmistrasikan absensi mahasiwa dan mempublikasikan catatannya			
4.	Kepala asrama/village dean memeriksa cacatan absensi pemonndokan mahasiswa			
5.	Kepala asrama/village dean memberi pembinaan kepada mahasiswa dengan absen melebihi ketentuan			

#### 5. KRITERIA KEBERHASILAN

Prosedur ini dinyatakan berhasil jika absensi pemonndokan dikelola dengan baik dan teratur, mahasiswa mengetahui tingkat kehadiran dan mendapat pembinaan dari kepala asrama/village dean jika melanggar ketentuan absensi ibadah

#### 6. CATATAN MUTU

- a. Catatan Absensi
- b. Kartu Absensi

#### 7. CATATAN PERUBAHAN

No.	Tanggal Revisi	Uraian